

## ホームページ等における表示マークの使用方法について

### 1 ホームページ等に使用する表示マーク等について

ホームページ等（ブログ、ツイッター等インターネットの利用に係るものを含む。以下同じ。）で使用する表示マーク及び表示マーク用バナーは、別図のとおりとし、消防庁のホームページ上の「防火対象物に係る表示制度の説明用ページ

（[http://www.fdma.go.jp/kasai\\_yobo/hyoujiseido/index.html](http://www.fdma.go.jp/kasai_yobo/hyoujiseido/index.html)）（以下「表示制度説明用ページ」という。）からダウンロードしたものを使用するものとする。

ホームページ等で使用する表示マーク及び表示マーク用バナーは、その種類及び利用者に応じ、以下により入手すること。

#### ア 表示マーク用バナー

利用者の区分に関係なく、直接、表示制度説明用ページからダウンロードすること。

#### イ 表示マーク

##### 交付事業所

表示要綱第5条に基づき表示マークの交付を受けた事業所（以下「交付事業所」という。）は、表示マーク交付時に消防長から通知されるパスワードを用いて表示制度説明用ページからダウンロードすること。

表示マークダウンロード用パスワード： 通知の際に入力 〓

##### 交付事業所以外の事業所

旅行関係団体等がホームページ等において表示マークの使用を希望する場合は、別記様式第9により消防本部へ申請するか、以下に示す必要事項を記載の上、送信先アドレスにメールを送信し、後日通知されるパスワードを用いて表示制度説明用ページからダウンロードすること。

#### 【表示マークのデータ提供について】

##### 必要事項

- ・事業所名      ・事業所所在地      ・業 種      ・ホームページの URL（開設している場合）
- ・ご担当者氏名      ・電話番号

##### 【送信先メールアドレス】

- ・nansoufd@galaxy.ocn.ne.jp

### 2 交付事業所のホームページ等における表示マークの使用について

交付事業所のホームページ等において表示マークを使用する場合は、以下の「交付事業所における掲載(例)」を参考に、表示マークの掲載と併せて、当該交付事業所を管轄している消防本部から表示マークの交付を受けていることがわかる内容を掲載すること。

## 【交付事業所における掲載(例)】



ホテルは防火基準適合表示要綱に基づく表示マークの交付を受けております。

- ・表示マーク交付日 : 平成 年 月 日
- ・表示マーク有効期間 : 平成 年 月 日
- ・表示マーク交付番号 :
- ・交付機関 : 南宗谷消防組合消防本部

表示マーク説明用ページからダウンロードした表示マーク及び表示マーク用バナーについては、サイズの変更を行うことは差支えないが、その場合、縦横比率を変更しないようにすること。

交付事業所の利用者等に対し、より信頼性の高い情報を提供するため、交付事業所のホームページ等において表示マークを掲載する際に併せて、南宗谷消防組合消防本部ホームページ内に掲載している「管内の交付事業所一覧」をリンク先に指定するように努めること。

### 3 ホームページ等における表示マークの使用停止について

交付事業所は、次に掲げる理由に該当し、署長より表示マークの返還命令を受けた場合は、直ちに、ホームページ等での表示マーク掲載を停止すること。

表示マークの有効期間が満了し、交付（更新）申請が行われない場合

表示マークの有効期間中であっても、次のいずれかに該当する場合

ア 表示マークが交付されている防火対象物において表示基準に適合しないことが明らかとなった場合

イ 表示マークが交付されている防火対象物において火災が発生し、表示基準への適合性の調査の結果、不適合であることが確認された場合

ウ ホームページ等への表示マークの使用に際して配布された表示マークの電子データを無断で転用した場合

### 4 その他

ホームページ等における表示マークの使用開始時期については、消防長より通知される「表示基準適合通知書」に記載されている交付年月日と同日とする。

交付事業所は、消防長より通知のあった「表示マークダウンロード用パスワード」を他に漏らさないこと。これに違反した場合は表示マークの返還命令を受けるものとする。

## 表示マーク電子データ使用申請書

平成 年 月 日

南宗谷消防組合消防本部消防長 殿

申請者

住所 \_\_\_\_\_

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

氏名 \_\_\_\_\_

下記のとおり表示マーク電子データの使用を申請します。

記

事業所名	
事業所所在地	
業種	
ご担当者氏名	
電話番号	
ホームページ URL	
特記事項	
受付欄	経過欄

備考 1 この用紙の大きさは、日本工業規格A4とする。

2 の欄は、記入しないこと。